

- essere consapevole che il contributo non potrà essere erogato se non saranno correttamente indicati gli estremi del conto corrente bancario o postale come richiesto nel presente modulo.

CHIEDE INOLTRE

che tutte le comunicazioni relative alla presente domanda siano inviate al seguente indirizzo:
presso Via n°

ALLEGO

- fotocopia del documento di identità.
- fotocopia del Permesso di Soggiorno di Lungo Periodo/Carta di soggiorno (solo per i cittadini di stato extra UE) con i dati del bambino appena nato oppure copia della richiesta di Permesso di Soggiorno di Lungo Periodo/Carta di Soggiorno (in questo caso, tuttavia, l'erogazione del contributo avrà luogo dal momento che sarà prodotto il Permesso di Soggiorno per Lungo Periodo/Carta di Soggiorno);
Per i cittadini dei Paesi Tunisia, Algeria, Marocco è sufficiente il permesso di Soggiorno per motivi familiari (Accordi Euromediterranei);
- fotocopia dichiarazione del datore di lavoro relativa all'importo percepito per la maternità (nel caso il dichiarante abbia beneficiato di una indennità di maternità dal datore di lavoro, inferiore all'ammontare complessivo del contributo richiesto).

Informativa ai sensi dell'art.13 del D. Lgs.196/2003

Il sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a , ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Castiglione del Lago,

.....
(firma leggibile)

Modalità di presentazione della domanda:

- Consegnata a mano c/o la nuova sede dell'ufficio URP del Comune – Via del Forte, 46
- Spedita a mezzo raccomandata R.R. all'Ufficio Protocollo del Comune di Castiglione del Lago – P.za Gramsci, 1 (in caso di spedizione fa fede il timbro dell'Ufficio Postale di partenza)
- Inviata tramite PEC (posta certificata elettronica) all'indirizzo :
comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it.