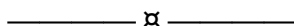




COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA



Piazza A. Gramsci, 06061 Castiglione del Lago (PG)

PEC:comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA TRIENNALE DA CUI ATTINGERE PER L'INCARICO DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E PER LE INDAGINI CAMPIONARIE DELL'ISTAT

**IL RESPONSABILE DELL' AREA RISORSE UMANE, INFORMATICA E SERVIZI
DEMOGRAFICI**

Visto che il Comune di Castiglione del Lago, come comune campione, è tenuto a collaborare alla realizzazione del censimento permanente della popolazione e alle rilevazioni campionarie dell'ISTAT sulle famiglie previste dal programma statistico nazionale

RENDE NOTO

Che in attuazione della Determina n. 299 del 30/05/2018 ad oggetto: “*Avviso di selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria comunale di rilevatori disponibili ad effettuare il censimento permanente della popolazione e le rilevazioni statistiche per conto dell'ISTAT – Approvazione bando.*” si procederà alla formazione di una graduatoria triennale di rilevatori ISTAT da cui attingere, secondo le necessità.

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente avviso, potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione con le modalità e nei termini previsti nel presente avviso.

PRESTAZIONI RICHIESTE

L'attività di lavoro autonomo di natura occasionale da affidare ai rilevatori consiste nella raccolta dei dati presso le unità di rilevazione. I tempi di effettuazione dei cicli di interviste saranno disposti dall'ISTAT ed in relazione ad esse, sarà corrisposto un compenso forfetario sulla base degli importi stabiliti di volta in volta dal predetto Istituto di Statistica.

Il territorio in cui si richiede lo svolgimento dell'attività è quello del Comune di Castiglione del Lago.

I rilevatori incaricati saranno tenuti ad effettuare, utilizzando mezzi propri, la formazione a distanza e la compilazione di schede all'interno delle piattaforme informatiche per monitorare la loro attività di indagine.

Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Castiglione del Lago.

Le attività di rilevazione devono essere svolte personalmente dall'incaricato, a pena di cancellazione dalla graduatoria.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie della i Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALLA GRADUATORIA

Possono richiedere l'iscrizione alla graduatoria i soggetti che possiedono i seguenti requisiti alla data di pubblicazione di questo avviso:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea purché in possesso di adeguata e documentata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
2. età non inferiore ai diciotto anni;
3. diploma quinquennale di istruzione secondaria di secondo grado, o equiparato, con l'indicazione del punteggio con il quale è stato conseguito ed eventuale titolo di istruzione superiore;
4. di avere conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet, ecc.), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, ecc.);
5. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare con mezzi propri e a proprie spese;
8. disponibilità alla partecipazione alle riunioni di istruzione svolte da personale ISTAT a Perugia e/o altra città umbra;
9. essere fisicamente idoneo ad assolvere l'incarico;
10. godimento dei diritti politici.
11. di essere a conoscenza che la funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di collaborazione occasionale;
12. di accettare ed impegnarsi a rispettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute in questo avviso, negli atti che disciplinano il funzionamento della graduatoria, nello schema di contratto per la disciplina del rapporto, nei programmi e circolari Istat e nelle relative norme di legge.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda in carta semplice, indirizzata al Responsabile dell'Area Risorse Umane, Informatica e Servizi Demografici del Comune di Castiglione del Lago, deve essere redatta unicamente sull'apposito modulo allegato al presente avviso, reperibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Castiglione del Lago, oppure scaricabile dal sito: www.comune.castiglione-del-lago.pg.it

La domanda deve essere prodotta, pena l'esclusione, **entro il termine perentorio del 21 giugno 2018 ore 12,00.**

Sulla facciata della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione alla selezione deve essere scritta l'indicazione **"Contiene domanda per la formazione graduatoria comunale rilevatori ISTAT"**.

Modalità di presentazione:

- a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento (in questo caso non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune) indirizzata a Comune di Castiglione del lago, Pizza A. Gramsci, 1 06061 Castiglione del Lago; Sulla facciata della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione alla selezione deve essere scritta l'indicazione "**Contiene domanda per la formazione graduatoria comunale rilevatori ISTAT**".
- direttamente all'Ufficio URP del Comune di Castiglione del Lago nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00, il martedì e il giovedì dalle 15,30 alle 17,30 il sabato dalle 9,00 alle 12,00 (non festivi). L'Ufficio URP rilascerà ai candidati la relativa ricevuta.
- Tramite Pec al seguente indirizzo: comune.castiglionedellago@postacert.umbria.it, opportunamente scannerizzate in formato PDF avente ad oggetto: "**domanda per la formazione graduatoria comunale rilevatori ISTAT**". In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente.

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di protocollo del Comune.

La domanda, sottoscritta dal concorrente, non necessita di autenticazione; alla stessa che costituisce anche autocertificazione, dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicate sono a pena di esclusione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Alla formazione della graduatoria provvederà la commissione all'uopo nominata.

Non saranno inseriti in graduatoria e saranno esclusi i soggetti che:

- Presentano la domanda oltre il termine di scadenza del presente avviso
- presentano una domanda che non contiene i dati e le dichiarazioni richieste dal presente avviso;
- presentano una domanda priva della necessaria sottoscrizione e/o della fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Costituisce altresì causa di esclusione dalla graduatoria la mancanza di uno o più requisiti richiesti dal presente avviso in qualsiasi momento accertata.

Le domande che non possono essere inserite in graduatoria saranno quindi respinte con specifico atto e saranno rese note mediante pubblicazione sul sito del Comune. Detta pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati.

Dopo aver esaminato le domande sarà stilata una graduatoria finale a validità triennale che verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Castiglione del Lago, sulla base dell'attribuzione dei seguenti punteggi:

Titoli di studio (massimo punti attribuibili 18):

1) VOTAZIONE DIPLOMA DI MATURITA':

SU BASE 60	SU BASE 100	Punti
Da 36 a 40	Da 60 a 70	0
Da 41 a 48	Da 71 a 82	1
Da 49 a 55	Da 83 a 92	2
Da 56 a 60	Da 93 a 100	3

Il diploma di maturità per il quale non sarà stata riportata la votazione sarà considerato conseguito con la votazione minima.

2) TITOLO DI STUDIO SUPERIORE AL DIPLOMA QUINQUENNALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO:

a) per il diploma di laurea triennale o diploma universitario triennale (punteggio non cumulabile con quello indicato al punto b).....**Punti 5,00**

b) per diploma di laurea specialistica, magistrale o laurea del vecchio ordinamento (punteggio non cumulabile con quello indicato al punto a).....**Punti 10,00**

c) per titolo di studio rilasciato a seguito di corsi che richiedano la laurea come requisito di accesso (master universitario, corso di perfezionamento post-laurea, dottorato di ricerca).....**Punti 5,00**

Precedenti esperienze lavorative (massimo punti attribuibili 10):

- Incarichi di rilevatore in precedenti rilevazioni statistiche per conto ISTAT nell'ultimo triennio (01 gennaio 2015 – 31 dicembre 2017):

- Incarichi di rilevatore in precedenti rilevazioni statistiche per conto ISTAT nell'ultimo triennio (01 gennaio 2015 – 31 dicembre 2017): <input type="checkbox"/> 1 rilevazione	punti 1,00
<input type="checkbox"/> da 2 a 3 rilevazioni	punti 2,00
<input type="checkbox"/> da 4 a 6 rilevazioni	punti 3,00
<input type="checkbox"/> da 7 a 10 rilevazioni	punti 5,00
<input type="checkbox"/> più di 10 rilevazioni o essere stato rilevatore o coordinatore censuario	punti 10,00

TUTTI I REQUISITI RICHIESTI ED I DATI DICHIARATI DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL BANDO.

Nel caso di parità di punteggio avranno precedenza i candidati con:

- a. con età inferiore;
- b. residenza nel Comune di Castiglione del Lago
- c. sorteggio

La graduatoria, approvata con Determinazione del Responsabile dell'Area Risorse Umane, Informatica e Servizi Demografici, avrà una validità triennale.

La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento, e verrà utilizzata nel corso delle attività censuarie per la copertura dei posti di rilevatore nel Comune di Castiglione del Lago e per le rilevazioni statistiche effettuate dall'Ente per conto dell'ISTAT, secondo le modalità che seguono.

Per ogni rilevazione è inviata una apposita comunicazione ad un numero di rilevatori in graduatoria quantificato in base ai parametri indicati dall'Istat, seguendo l'ordine della graduatoria.

I rilevatori contattati sono invitati a comunicare la propria disponibilità a collaborare per la specifica rilevazione Istat, sottoscrivendo una apposita dichiarazione e facendola pervenire in tempo utile, massimo 7 giorni, all'Ufficio comunale di statistica.

Nella dichiarazione di disponibilità i rilevatori contattati confermano la permanenza dei requisiti per l'iscrizione in graduatoria.

L'assunzione dell'incarico è subordinata alla partecipazione ad un corso di formazione obbligatorio, a cui i candidati saranno invitati mediante invio di e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda. La mancata partecipazione alla formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.

Nei tre anni di validità della graduatoria saranno motivi di esclusione dalla stessa, con provvedimento del Responsabile dell'Area Risorse Umane, Informatica e Servizi Demografici:

- la perdita dei requisiti richiesti;
- la inadempienza degli obblighi previsti nell'incarico;
- aver rifiutato, senza giustificato motivo, tre proposte consecutive di incarico dell'Ufficio Statistica Comunale.
- mancata partecipazione alle attività di formazione, informazione ed aggiornamento in base ai programmi dell'Istat e del Comune di Castiglione del Lago, necessarie per le rilevazioni assegnate.

COMPENSI AI RILEVATORI E AFFIDAMENTO INCARICO

La remunerazione delle prestazioni rese, sarà commisurata al numero dei questionari svolti e alla qualità delle informazioni in essi contenute, secondo i parametri dettati dalle circolari ISTAT relative alle specifiche indagini; verrà corrisposta dopo l'accreditamento della corrispondente somma da parte dell'ISTAT. Si precisa che l'ISTAT si riserva la facoltà di eseguire controlli di qualità sui questionari e che nel caso in cui dovessero risultare irregolarità nei modelli non verrà corrisposto alcun contributo al rilevatore. Il rapporto di lavoro che verrà instaurato sarà di lavoro autonomo occasionale.

Non saranno riconosciuti compensi aggiuntivi per l'uso del proprio mezzo e la partecipazione alla formazione non dà diritto al rimborso delle relative spese.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione Comunale procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso e di eventuali titoli di preferenza.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria e nel caso di dichiarazioni mendaci gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N.196

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e per gli eventuali procedimenti di assunzione.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEL SEGRETO STATISTICO

Con la presentazione della domanda di inserimento in graduatoria e/o l'integrazione alla stessa insieme all'assunzione dei successivi incarichi, i rilevatori acquisiscono la funzione di "incaricati al trattamento dei dati personali" relativi ai soggetti oggetto di rilevazione e si impegnano ad osservare il segreto sui dati rilevati e sui risultati dell'opera svolta o di cui sia venuto a conoscenza nel corso della sua attività ed osservare tutte le altre disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e nelle specifiche norme sulla riservatezza nelle rilevazioni statistiche (artt. 8 e 9 del D.Lgs. 322/1989 e s.m.i.).

AVVERTENZE GENERALI

Il presente Avviso non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto.

Per informazioni è possibile rivolgersi al numero di telefono 075 9658246 o scrivendo all'indirizzo e-mail informatica@comune.castiglione-del-lago.pg.it

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo all'avviso in oggetto è il Responsabile dell'Area Risorse Umane, Informatica e Servizi Demografici, Dott. Sonia Bondi.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on-line del Comune, sul sito istituzionale del Comune www.comune.castiglione-del-lago.pg.it.

Castiglione del Lago, 30/05/2018

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane,

Informatica e Servizi Demografici

(dott. Sonia Bondi)