



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA



## PIANO TRIENNALE 2009-2011 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX. ART. 1, COMMI 594 E SEGUENTI, DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008

### Dotazioni strumentali

#### 1. Postazioni Informatiche

La più recente normativa ha imposto alle pubbliche amministrazioni un progressivo processo di automazione, rendendo necessario e indispensabile l'acquisto di apparecchiature informatiche sia da un punto di vista hardware che software. L'attuale sistema interno di lavoro prevede una postazione informatica per ciascuno dei dipendenti interni, come da inventario comunale. Non è pertanto ipotizzabile, allo stato attuale, una riduzione delle postazioni informatiche.

#### Criteri di gestione delle dotazioni informatiche

Le dotazioni informatiche assegnate verranno gestite secondo i seguenti criteri generali:

- ?? La sostituzione della apparecchiatura, personal computer o stampante, potrà avvenire solo nel caso di guasto, qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole o nel caso in cui non avesse la capacità di supportare efficacemente l'evoluzione di un applicativo. Nel caso di sostituzione per mancanza di capacità elaborativa, l'apparecchiatura verrà utilizzata in ambiti dove sono richieste performance inferiori.
- ?? L'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse postazioni di lavoro verrà effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità.
- ?? Si prevede, ove possibile, la rimozione delle stampanti individuali con il collegamento degli utenti a stampanti di rete per una riduzione del costo copia e minor costi di gestione delle stampanti e utilizzando fotocopiatrici con funzione integrata di stampante di rete.
- ?? Di norma e quando possibile, gli acquisti informatici verranno effettuati utilizzando le convenzioni Consip e prevedendo l'opzione di 36 mesi di garanzia con assistenza on-site.

#### Dismissione di dotazioni strumentali

Non si prevede la dismissione di dotazioni informatiche al di fuori di casi di guasto irreparabile od obsolescenza. L'eventuale dismissione di apparecchiature informatiche derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle strumentazioni, comporterà la riallocazione fino al termine della ciclo di vita.

#### 2. Apparecchiature di fotocoproduzione

Tutte le apparecchiature di fotocoproduzione sono acquisite con contratto di noleggio che prevede la manutenzione della macchina e la fornitura dei materiali di consumo, ad esclusione della carta.

La maggior parte delle apparecchiature sono dotate di funzione integrata di fotocopiatrice e stampante di rete e vengono quindi utilizzate anche come stampanti di rete per gli uffici.

Si procederà con i criteri sopra detti, nel caso di acquisizione dei nuovi spazi che richiedono a presenza di un servizio di fotocopiatrice.



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA



## 3. Apparecchi di telefonia

### Telefonia Fissa

E' previsto un apparecchio di telefonia per ogni posto di lavoro collegato al centralino. Il centralino del comune è di tipo misto, basato sia su telefonia tradizionale ( analogica) che su tecnologia IP ( internet protocol). Tale soluzione ha garantito il contenimento dei costi relativi al traffico interno, in quanto sfrutta le connessioni dati presenti tra le diverse sedi (sede principale, sedi distaccate).

Inoltre sono previste utenze con contratto singolo per: Ufficio Sindaco, ufficio Segretario Comunale, asili nido , scuole materne, elementari e istruzione primaria.

Il centralino e gli apparecchi sono di proprietà del Comune e sono sostituiti solo in caso di guasto irreparabile.

### Telefonia Mobile

Sono attualmente attivi con oneri a carico dell'Amministrazione n. 45 utenze di telefonia mobile che formano una rete interna realizzata principalmente sulla base della specifica Convenzione CONSIP .

Dal 9 marzo 2009, a seguito dell'adesione alla nuova convenzione Consip le utenze sono state trasferite dal vecchio gestore Wind Telecomunicazioni al nuovo gestore Telecom Italia spa.

Per quanto concerne gli apparecchi vengono utilizzati n. 23 di proprietà dell'Ente ed in buono stato di funzionamento, mentre n. 22, vetusti e mal funzionanti, vengono sostituiti con apparecchi concessi in nolo, tra i modelli in convenzione, alle condizioni in essa previste;

Le utenze relative alla rete sono state assegnate, in relazione alla funzione ricoperta:

- n. 7 agli Amministratori
- n. 1 Segreteria Sindaco
- n. 4 ai Capi Area
- n. 1 all'Ufficio Tributi
- n. 3 ai Responsabili Settori Ufficio Tecnico a cui è assegnata la gestione del cantiere comunale.
- n. 12 ai responsabili dei servizi di cantiere
- n. 1 al messo- commesso comunale
- n. 11 ai vigili urbani
- n. 5 autisti scuolabus

I telefoni sono dotati di un sistema dual biling che consente la fatturazione separata delle chiamate per ragioni di servizio da quelle personali.

I dipendenti che utilizzano il predetto sistema, digitando lo specifico codice per uso personale e con spesa direttamente a proprio carico, sono tenuti a rimborsare mensilmente al Comune la seguente somma forfetaria, a parziale a copertura di circa il 50% della spesa fissa sostenuta dall'Ente per tassa concessione governativa e nolo apparecchio:

- €6,00 in caso di utilizzo anche dell'apparecchio in noleggio fornito dalla Telecom Italia;
- €5,00 in caso di non utilizzo dell'apparecchio in noleggio;

I dipendenti che utilizzano l'utenza telefonica solo per servizio devono mantenerla attiva solo in detto periodo o nei casi in cui è richiesta al dipendente la pronta reperibilità.

Tutti gli assegnatari, con specifica circolare, verranno invitati a limitare l'uso dell'apparecchio solo in casi di effettiva necessità e a ridurre i tempi di conversazione, al fine di ridurre la spesa.



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA



I responsabili di Area dovranno provvedere ad effettuare verifiche periodiche e al momento del ricevimento delle relative fatture per accertare la natura istituzionale delle chiamate imputate al Comune ed il rispetto di quanto sopra.

Nell'ipotesi in cui non si verifica una significativa riduzione della spesa, verranno poste in essere ulteriori limitazioni in merito.

#### 4. Autovetture di servizio

Si riporta di seguito l'elenco delle autovetture di servizio di cui dispone l'Ente

<i>MODELLO</i>	<i>ALIM</i>	<i>TARGA</i>	<i>area/settore</i>
ALFA ROMEO 156	DIES	CY 162 FR	affari generali
FIAT MAREA	DIES	AZ 587 XE	affari generali
FIAT PANDA ACTUAL	BENZ	CW 248 EN	finanziaria
FIAT PANDA		PG 678254	tecnica
FIAT PANDA 4X4	BENZ	BZ 987 GY	tecnica
FIAT PUNTO JTD	DIES	CD 797 XM	tecnica
APE PIAGGIO 600		PG 111971	tecnica
APE PIAGGIO P60		PG 137505	tecnica
FIAT PUNTO JTD	MET	DL 390 XG	vigili
FIAT PUNTO JTD	MET	DL 391 XG	vigili
FIAT BRAVA	BENZ	BE 026 BL	vigili
FIAT PANDA	BENZ	BE 325 BK	vigili
FIAT DOBLO' 1,9 JTD		CL 636 DF	vigili
FIAT PANDA	BENZ	PG 677173	vigili
FIAT PANDA	DIES	DK 790 WF	servizi sociali
FIAT PANDA	BENZ	AB 282 RF	tecnica
FIAT UNO	BENZ	PG 696280	S.T.L.

che sono utilizzate per il servizio notifiche, il servizio di vigilanza sul territorio, le ispezioni sui cantieri e per i restanti compiti istituzionali.

Per ciò che riguarda i collegamenti interni, con i paesi vicini e con il capoluogo di provincia non esiste una rete di collegamento pubblico efficiente, per cui l'utilizzo delle macchine di servizio rappresenta la forma più economica ed efficiente nella gestione dei servizi.

Tutti i mezzi sono dotati di un libretto sul quale sono registrati quotidianamente i chilometri percorsi e gli utilizzatori.

Si ritiene che il numero dei mezzi non possa essere ridotto.

#### 5. Beni immobili ad uso abitativo

In attesa del D.P.C.M. previsto dall'art. 2, comma 599 della L. 24/12/2007, si rimanda all'inventario comunale l'elencazione dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio di proprietà del Comune o sui quali vengono vantati diritti reali.

I beni immobili di terzi dei quali si ha disponibilità sono:

- Porzione di immobile in C.Lago – Via Carducci destinato a magazzino materiali vari
- N. 2 garages in C.Lago – Via Carducci destinati a magazzino materiali vari
- N. 2 garages Fraz. Macchie destinati a magazzino materiali vari



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEL LAGO

PROVINCIA DI PERUGIA



- N. 2 unità immobiliari in C.Lago – Via del Progresso destinazione uffici;
- Locali in C. lago – Via Firenze destinati ad uffici vari (ARPA, Equitalia Spa, Ufficio del Lavoro)
- Immobile in C. Lago Caserma Guardia di Finanza- Tributaria
- Locali Stazione FF.SS. in C. Lago.

La ricognizione in argomento, che assume a riferimento l'inventario comunale, è propedeutica all'aggiornamento del presente piano.

L'amministrazione ha in programma di ristrutturare il proprio patrimonio immobiliare attraverso l'alienazione degli immobili che non risultano più strategici ( ristorante Lido comunale, casa ex custode cimitero di Castiglione del Lago, un immobile a Petignano ed una porzione di immobile dell'ex asilo reattelli).

Per gli immobili in affitto ad uso commerciale i rinnovi di contratto verranno fatti a condizioni di mercato.

Verrà inoltre verificata la possibilità di riduzione degli immobili di terzi attualmente in affitto in funzione della riorganizzazione degli Uffici Comunali.